



Россия, 443068, г. Самара, ул. Луначарского, 12,  
тел: 8 (846) 334-34-14, сот: 8 (927)758-48-10,  
e-mail: [Osorgin@inbox.ru](mailto:Osorgin@inbox.ru), сайт: <http://osorgin.ru>

Руководителям организаций среднего  
профессионального и высшего образования  
Российской Федерации

Исх. № 132 от 04.10.2018 г.

**Уважаемые коллеги!**

**Приглашаем Вас принять участие в Общероссийской заочной  
научно-практической конференции студентов  
профессиональных образовательных организаций**

**«ВОЛОНТЕРСТВО: ПРОШЛОЕ И НАСТОЯЩЕЕ»**

Общероссийская заочная научно-практическая конференция студентов профессиональных образовательных организаций Российской Федерации проводится во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 06 декабря 2017 г. № 583 «О проведении в Российской Федерации Года добровольца (волонтера)» в 2018 г.

**ДЕВИЗ КОНФЕРЕНЦИИ:** «Поделись добром с тем, кто в нем нуждается...».

Конференция организована согласно Положению о ее проведении. Положение размещено на сайте: <http://OSORGIN.ru> в разделе «Мероприятия».

**ВРЕМЯ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ:**

**Конференция проводится в период с 22 октября по 21 декабря 2018 года и включает в себя следующие этапы:**

- с 22 октября по 22 ноября 2018 года прием заявок и работ материалов конференции;
- с 23 ноября по 07 декабря 2018 года – подведение итогов, формирование и выпуск сборника материалов конференции, печать сертификатов участников, благодарственных писем для научных руководителей
- с 10 декабря по 21 декабря 2018 года рассылка сборников материалов конференции, сертификатов участников, благодарственных писем для научных руководителей.

#### УЧАСТИЕ В КОНФЕРЕНЦИИ:

Участниками конференции могут быть преподаватели и обучающиеся профессиональных образовательных организаций, организаций высшего образования Российской Федерации. Участие обучающихся осуществляется под руководством преподавателей - научных руководителей. Ответственность за грамотное изложение текста в работе, соблюдение авторских прав возлагается на научного руководителя обучающегося.

Конференция проводится по форме заочного участия. К участию в конференции допускаются только индивидуальные работы. В рамках конференции планируется издание сборника работ участников.

**Каждый участник получит сборник, сертификат и благодарственное письмо для научного руководителя.**

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПУБЛИКАЦИИ: печатный текст объемом **до 3 страниц**, шрифт Times New Roman, кегль - 14, все поля по 2, межстрочный интервал 1,5. Язык: русский.

#### НЕОБХОДИМЫЕ ДОКУМЕНТЫ:

Для участия в конференции необходимо в адрес оргкомитета направить:

1. *заявку на участие в конференции (см. приложение 1);*
2. *текст работы (требования к оформлению работы подробно приведены в Положении о проведении конференции, представленном в приложении 2).*

**Работы принимаются в оргкомитет до 22 ноября 2018 года.**

#### ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ В ОРГКОМИТЕТ КОНФЕРЕНЦИИ:

на электронную почту: [Osorgin@inbox.ru](mailto:Osorgin@inbox.ru) с пометкой «Конференция – «Волонтерство: прошлое и настоящее». При отправке документов фамилия автора должна быть вынесена в название файла, содержащего заявку и работу (например, Иванова\_заявка, Иванова\_работа).

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ: **Оленичева Наталья Владиславовна, тел. 8 (846) 334-34-14 , 8-927-758-48-10.**

С уважением,

Директор АОО «Профессионал»



Е.В. Кузнецова

*МЫ РАДЫ СОТРУДНИЧАТЬ С ВАМИ!*

**Форма заявки на участие**  
в Общероссийской заочной научно-практической конференции студентов  
профессиональных образовательных организаций  
**«Волонтерство: прошлое и настоящее»**

|  |  |
|--|--|
| Фамилия, имя, отчество автора:<br><b>студента или преподавателя</b><br>(полностью) для оформления сертификатов   |  |
| Ф.И.О. руководителя работы студента<br>(полностью) для оформления благодарственных писем   |  |
| Ф.И.О. директора (полностью)   |  |
| Образовательное учреждение (полное и сокращенное название)   |  |
| Почтовый адрес образовательного учреждения с индексом  |  |
| Реквизиты для подготовки договора и счета за участие<br><br>Внимание! если оплата производится самостоятельно студентом или руководителем, указать Ф.И.О. кто будет производить оплату |  |
| Телефон контакта с кодом города или сотовый  |  |
| Сотовый телефон  | участника  |
|  | руководителя,<br>если участник - студент   |
| Действующий e-mail   |  |
| Получение сборника (отметить знаком)   | <input type="checkbox"/> лично, по адресу; г. Самара,<br>ул. Луначарского, 12, кабинет 101 |
|  | <input type="checkbox"/> Почтой России *   |
| Название работы  |  |

**\*Информация для отправки сборника конференции Почтой России**

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Фамилия И.О. получателя бандероли     |  |
| Почтовый индекс                       |  |
| Адрес, по которому высылается сборник |  |
| Контактный телефон (сотовый)          |  |

Все строки обязательны для заполнения. Заявку участника Конференции направлять по электронной почте [osorgin@inbox.ru](mailto:osorgin@inbox.ru).

Примечание:

- отправка материалов производится по факту оплаты;
- каждому участнику сборник высылается отдельно;
- без необходимости обязуемся не звонить на сотовый телефон.



**УТВЕРЖДЕНО**  
Директор АОО «Профессионал»

\_\_\_\_\_ Е.В. Кузнецова

«04» октября 2018 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении Общероссийской заочной  
научно-практической конференции студентов  
профессиональных образовательных организаций  
«ВОЛОНТЕРСТВО: ПРОШЛОЕ И НАСТОЯЩЕЕ»**

**Самара, 2018**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает цель Всероссийской заочной научно-практической конференции студентов профессиональных образовательных организаций «Волонтерство: прошлое и настоящее» (далее – Конференция) и порядок ее проведения.
- 1.2. Цель Конференции – пропаганда волонтерской деятельности молодежи, формирование культуры добровольчества в профессиональных образовательных организациях Российской Федерации.
- 1.3. Задачи Конференции:
  - формирование позитивного имиджа волонтера;
  - популяризация волонтерской деятельности, формирование пула добровольческих инициатив;
  - обмен опытом по реализации добровольческих инициатив и проектов;
  - формирование социальных инициатив и добровольческих проектов в профессиональных образовательных организациях;
  - развитие социальной активности молодежи, самостоятельности и ответственности, коммуникативных умений и навыков;
  - поддержка социальных инициатив, направленных на распространение гуманизма, милосердия, человеколюбия и сострадания;
  - пропаганда здорового образа жизни.
- 1.4. Организатором Конференции выступает Ассоциация образовательных организаций «Профессионал» (далее - АОО «Профессионал»).
- 1.5. Участниками конференции могут быть преподаватели и обучающиеся профессиональных образовательных организаций, организаций высшего образования Российской Федерации. Участие обучающихся осуществляется под руководством преподавателей - научных руководителей. Ответственность за грамотное изложение текста в работе, соблюдение авторских прав возлагается на научного руководителя обучающегося.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ КОНФЕРЕНЦИИ И ПОРЯДОК ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

- 2.1. Конференция организована во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 06 декабря 2017 г. № 583 «О проведении в Российской Федерации Года добровольца (волонтера)» в 2018 г.
- 2.2. Конференция проводится в период с 22 октября по 21 декабря 2018 года и включает в себя следующие этапы:
  - с 22 октября по 22 ноября 2018 года прием заявок и работ материалов конференции;
  - с 23 ноября по 07 декабря 2018 года – подведение итогов, формирование и выпуск сборника материалов конференции, печать сертификатов участников, благодарственных писем для научных руководителей
  - с 10 декабря по 21 декабря 2018 года рассылка сборников материалов конференции, сертификатов участников, благодарственных писем для научных руководителей.
- 2.3. Примерные темы, по которым можно подготовить материал (статью) для публикации в сборнике:
  - педагогическое волонтерство в деятельности молодежных движений;
  - волонтерская деятельность как одна из социальных технологий в работе с молодежью;
  - волонтерство как форма социального воспитания и активности молодежи;
  - волонтерская деятельность как социальный феномен: генезис и основные характеристики;

- волонтерство как средство профессиональной социализации будущих социальных работников;
  - профессиональное волонтерство как эффективное средство социализации студенчества;
  - волонтерство как форма активного и полезного отдыха;
  - развитие волонтерского движения в молодежной среде;
  - направления волонтерской деятельности в России;
  - волонтерство и добровольчество в современном обществе;
  - развитие волонтерства в России: проблемы и противоречия;
  - добровольчество в современном понимании;
  - другие темы по выбору авторов.
- 2.4 По итогам Конференции издается сборник работ студентов и преподавателей профессиональных образовательных организаций России. Представленные материалы не возвращаются и не рецензируются. Решения по рассмотренным заявкам не комментируются.
- 2.5 Заявки на участие в Конференции вместе с работами необходимо направить до 06 декабря 2018 года на электронный адрес [osorgin@inbox.ru](mailto:osorgin@inbox.ru) с пометкой «Конференция – «Волонтерство: прошлое и настоящее».
- 2.6 Положение о проведении Конференции и форма заявки на участие в Конференции размещены на сайте АОО «Профессионал» в разделе «Мероприятия» (ссылка: <http://osorgin.ru/meropriyatiya.html>)

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ РАБОТ**

- 3.1 Заявки предоставляются в электронном виде, работы - в электронном виде (обязательно в формате «Word»). Электронный файл должен быть назван по фамилии и имени студента-автора работы (например, «Иванова\_заявка», «Иванова\_работа»).
- 3.2. В работе указывается название (полужирным шрифтом, выравнивание по центру, размер шрифта 14), ниже автор, наименование профессиональной образовательной организации, ф.и.о. и должность научного руководителя (курсивом, выравнивание по правому краю, размер шрифта 14).
- 3.3. Технические требования к оформлению работы:
- шрифт – Times New Roman;
  - кегль – 14;
  - межстрочный интервал – 1.5;
  - красная строка – 1.25;
  - выравнивание – по ширине;
  - ориентация – книжная;
  - все поля по 2 см;
  - объем не более 3 страниц.
- 3.4. Иллюстрации располагаются непосредственно в тексте, в котором они упоминаются. На них должны быть ссылки в тексте работы. Они должны иметь названия, а также собственную нумерацию (арабскими цифрами) по порядку в пределах всей работы.
- 3.5. Сборник работ Конференции будет издаваться непосредственно с оригиналов, присланных авторами, которые несут полную ответственность за содержание и оформление материалов. Редактирование не предусматривается.
- 3.6. Образец оформления текста тезисов докладов (статей)

## **Отношение к волонтерам современной молодежи**

*Маркова Татьяна, студентка Самарского  
социально-педагогического колледжа, 4 курс*

*Научный руководитель – Иванова Светлана Борисовна,  
преподаватель истории*

В последнее время все большую популярность получает волонтерское движение, суть которого заключается в добровольной помощи, оказываемой человеком или группой людей обществу или отдельным людям, не преследует целей извлечения прибыли, получения оплаты или карьерного роста. ...

- 3.7. Работа должна быть структурирована в соответствии с требованиями, указанными в пп. 3.2.-3.4. настоящего положения.
- 3.8. Содержание выполненной работы должно быть изложено связно и аргументировано, без ошибок и опечаток в тексте.
- 3.9. В рамках оценки компетентности автора оргкомитетом Конференции будут учитываться следующие критерии:
  - соответствие работы тематике конференции;
  - степень согласованности замысла работы и его реализации;
  - логика изложения;
  - корректность и полнота обоснования авторской позиции и\или мысли.

### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНФЕРЕНЦИИ**

- 4.1. Участие в Конференции носит индивидуальный характер. На одну работу – 1 автор + 1 руководитель (при условии, если автор - студент) и/или 1 автор-преподаватель.
- 4.2. Ответственность за грамотное изложение текста работы, соблюдение авторских прав, а также за подготовку материалов (работ) студентов к публикации и отправку заявки и работы без допущения фактических ошибок возлагается на руководителя.
- 4.3. Организационные мероприятия по подготовке Конференции осуществляет оргкомитет, включающий в себя представителей учредителей Конференции.
- 4.4. Оргкомитет осуществляет подготовительную, организационную и методическую работу, взаимодействует с заинтересованными лицами и организациями; организует подведение итогов Конференции.
- 4.5. Работа Конференции предусматривает заочную форму участия с публикацией работ в сборнике Конференции.
- 4.6. Координаты оргкомитета и ответственные лица: Оленичева Наталья Владиславовна (телефоны 8 (846) 334-34-14, сот. 8-927-758-48-10) - по общим и финансовым вопросам организации и проведения Конференции.

## 5. НАГРАЖДЕНИЕ УЧАСТНИКОВ КОНФЕРЕНЦИИ

- 5.1. Итоги Конференции подводит Оргкомитет в указанные настоящим Положением сроки.
- 5.2. Все участники конференции награждаются сертификатами и сборниками докладов.
- 5.3. Преподаватели, подготовившие студентов к Конференции, получают благодарственные письма.

## 6. ФИНАНСИРОВАНИЕ КОНФЕРЕНЦИИ

- 6.1. Финансирование Конференции осуществляется за счет средств участников.
- 6.2. Организационный взнос за каждую работу составляет:
  - **450** (четыреста пятьдесят) рублей (при личном получении сборников, сертификатов и благодарственных писем в АОО «Профессионал» по адресу: г. Самара, ул. Луначарского, 12, кабинет 101, здание ГБОУ СПО «Поволжский государственный колледж»),
  - **550** (пятьсот пятьдесят) рублей (при отправке сборников, сертификатов и благодарственных писем в Ваш адрес ПОЧТОЙ РОССИИ).
- 6.3. Организационный взнос обеспечивает подготовку и публикацию материалов Конференции, расходы на приобретение сертификатов и благодарственных писем для участников.
- 6.4. Документы (реквизиты) на оплату оргвзноса высылаются после получения заявки и работы.
- 6.5. Оргвзнос необходимо внести на расчетный счет АОО «Профессионал» до 22 ноября 2018 года.
- 6.6. Оплата может производиться и по наличному расчету при согласовании с организаторами (по желанию участника).
- 6.7. Сборник творческих работ передается участнику Конференции только после перечисления организационного взноса.